



UNIVERSIDAD  
SANTANDER®  
Mi Universidad. Mi Espacio. Mi Tiempo.®

# MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

**RVOE 2022P04343**



**100% ONLINE**

**TERMINA EN 1 AÑOS 6 MESES**

¡Tenemos una beca para ti!



**RENIECYT**  
Registro Nacional de Instituciones  
y Empresas Científicas y Tecnológicas  
**CONACYT**

Registro de RENIECYT ante CONACYT que nos avala  
como institución de investigación. No. 2016/17597



**SEP**  
SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA

**RVOE**  
RECONOCIMIENTO DE  
VALIDEZ OFICIAL DE  
ESTUDIOS



Mi universidad  
Mi espacio  
Mi tiempo



**Modular**  
No escolarizada

**100%**  
online

**231**

Total de **créditos**

**9**

**bimestres**

**17**

**módulos**

A photograph of three business professionals in a meeting. A man in a white shirt is on the left, gesturing with his hand while speaking. Two women in light blue shirts are on the right, listening attentively. The background is blurred, suggesting an office or conference room setting.

# OBJETIVO GENERAL

Contribuir a la formación y desarrollo de nuevas competencias profesionales que refuercen su posicionamiento laboral para generar procesos de **intervención organizacional y desarrollo e innovación empresarial** desde una perspectiva multidisciplinaria y contando con las **herramientas teóricas y metodológicas** que permitan asesorar y/o dirigir organizaciones empresariales en un ecosistema económico altamente vulnerable, en contextos de alta incertidumbre y en escenarios donde se acrecienta y expande el riesgo de los entornos organizacionales.

La Administración y Dirección de Empresas transita en la actualidad por transformaciones profundas y los ecosistemas empresariales **exigen expertos capaces de establecer los modelos de toma de decisiones** que alineen los esfuerzos del desempeño de los equipos de gestión y contribuyan a facilitar la articulación de los procesos para que las Empresas adquieran una **mayor ventaja comparativa, competitiva y corporativa** que produzca nuevas cadenas de valor y construyan una nueva cultura económica, financiera y productiva con la velocidad de adaptación a los cambios del entorno y una cada vez mayor resiliencia organizacional.

El cambio que ha provocado la nueva economía del conocimiento desafía las capacidades de los administradores y directores de empresas para integrar y **desarrollar nuevas estrategias y modelos de gestión** que incorporen las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación, así como estar al ritmo y sintonizados con la **innovación y los cambios en las tecnoestructuras empresariales**.



**1 AÑO 6 MESES**

*Duración*

*Módulos*

**17**



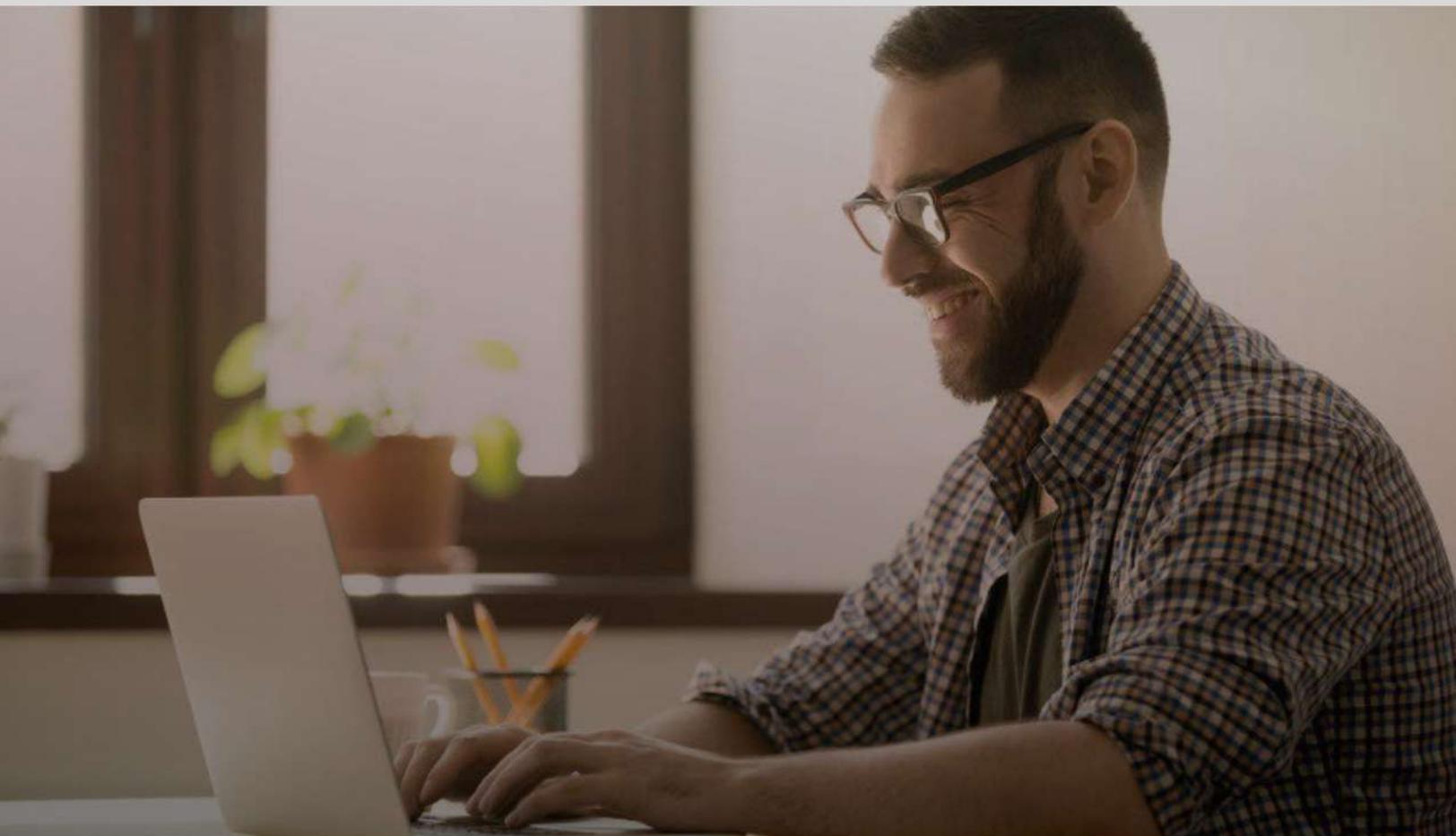
**16**

*Modalidades de Titulación*



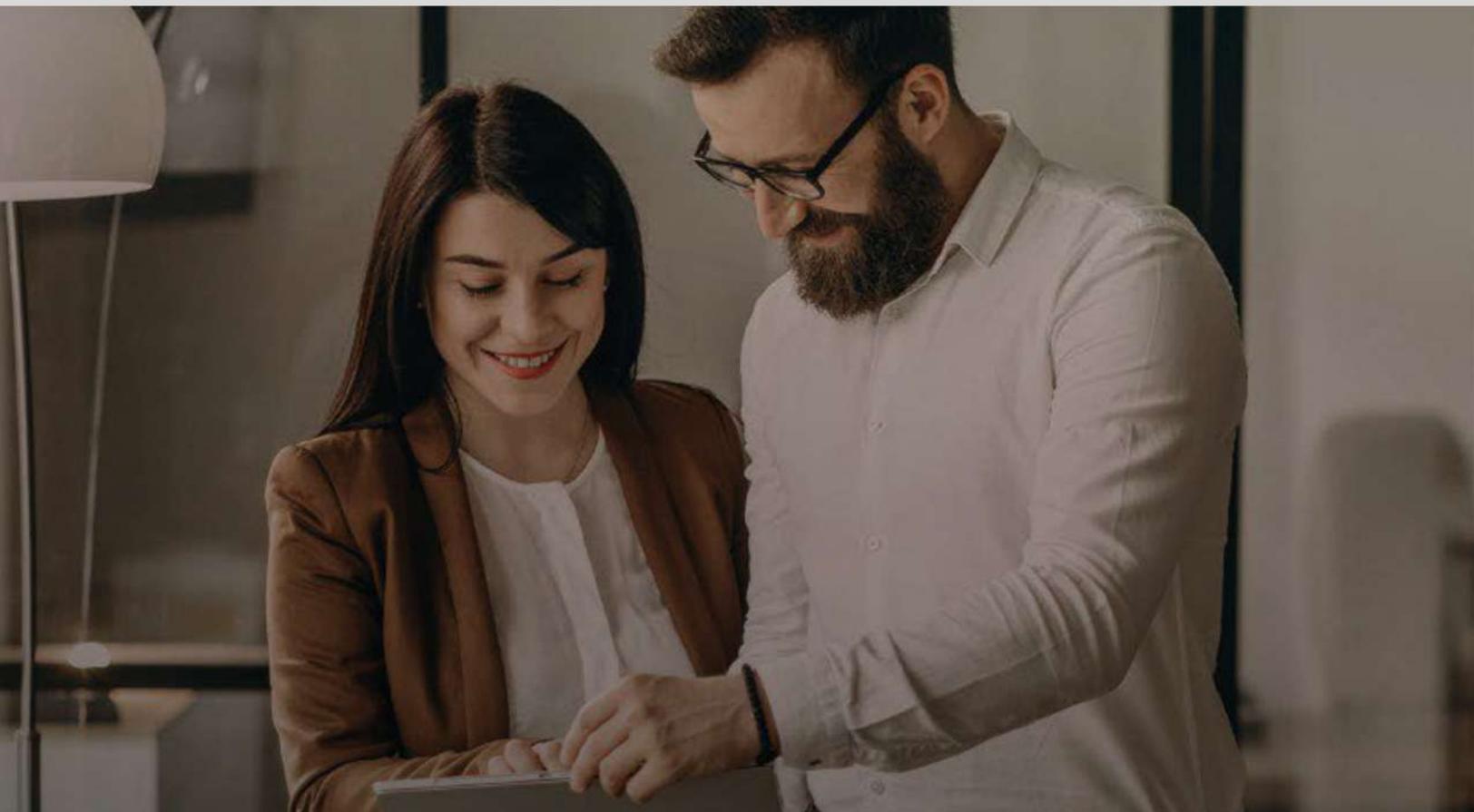


PERFIL DEL  
**EGRESADO**



## CONOCIMIENTOS

- Conocimientos sobre las teorías y metodologías de la administración y dirección empresarial de frontera.
- Contextualizar los factores de incidencia de los ecosistemas de innovación en la administración y dirección de empresas.
- La integración de los nuevos modelos de gerencia estratégica para promover el desarrollo de ventajas competitivas y corporativas.
- Identificación de las nuevas tendencias de los mercados globales y la integración de las cadenas de valor y su impacto en el ciclo de la gestión de valor organizacional.



## HABILIDADES

- Dominio de las metodologías innovadoras sobre administración y dirección de empresas.
- Formulación de estrategias que impulsen la creación de ventajas competitivas y corporativas en el desarrollo empresarial.
- Dominio de cajas de herramientas para la gestión del talento y potencial humano que se traduzca en estructuras empresariales con capacidad de resiliencia y adaptación al entorno.
- Diseño de planes corporativos con un enfoque innovador que integren los entornos de alta incertidumbre e intensificación de los riesgos empresariales y directivos.



## APTITUDES

- Capacidad de integración de equipos autodirigidos de alto rendimiento y de mediación de los conflictos organizacionales.
- Liderazgo transformacional orientado al fortalecimiento de una nueva cultura emprendedora.
- Condiciones de desempeño profesional en climas laborales exigentes y respuestas asertivas a los entornos de cambio económico.
- Receptividad ante las propuestas de innovación y reingeniería de procesos en contextos de alta incertidumbre.



# PLAN DE ESTUDIOS

## FORMACIÓN PROFESIONAL

---

### MÓDULO 01

Teorías Contemporáneas de la Administración

### MÓDULO 02

Metodología de la Investigación Administrativa I

### MÓDULO 03

Modelos de Decisiones de Inversión

### MÓDULO 04

Mercados Globales y Ventajas Competitivas

### MÓDULO 05

El Ciclo de la Planeación Estratégica

### MÓDULO 06

Diagnóstico Estratégico

### MÓDULO 07

Desarrollo de Competencias y Habilidades Directivas

### MÓDULO 08

Análisis de Mercado de Capitales

### MÓDULO 09

Desarrollo de Estrategias Comparativas

### MÓDULO 10

Metodología de la Investigación Administrativa II



## MÓDULO 11

Gestión de Estrategias  
Corporativas

## MÓDULO 12

Gobernanza de las  
Cadenas de Valor

## MÓDULO 13

Análisis de Capital de Riesgo

## MÓDULO 14

Metodología de la Investigación  
Administrativa III

## MÓDULO 15

Optativa 1

## MÓDULO 16

Optativa 2

## MÓDULO 17

Plataformas Logísticas y  
Cadenas de Suministro

## 2 MATERIAS OPTATIVAS A ELEGIR

---

- 01 Seminario de Temas Selectos de Administración
- 02 Internacionalización de la Empresa
- 03 Gestión de Talento y Capital Humano
- 04 Planificación y Control Financieros de Gastos
- 05 Gestión de la Tecnología y de la Innovación
- 06 Marketing y Dirección Comercial
- 07 Dirección de Operaciones: Calidad y Procesos de Producción

# DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

Los documentos son escaneados del original.

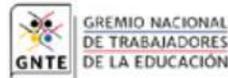
- Acta de Nacimiento reciente.\*
- Título de Licenciatura por ambas caras.\*
- Cédula de licenciatura (es una identificación que confirma tu grado académico) por ambas caras.
- Identificación (INE, pasaporte, cartilla militar).
- Comprobante de Domicilio (CFE, agua o teléfono).
- Solicitud de inscripción.
- Pago de inscripción.

*\* Extranjeros deberán mandar los documentos con apostilla.*

## FORMAS DE TITULACIÓN

- Tesis.
- Tesina.
- Reporte de trabajo en el campo profesional.
- Curso de titulación.
- Estudios de grado avanzado.
- Estudio de grado transversal.
- Excelencia académica.
- Publicación de un libro.
- Participación como ponente en congresos internacionales.
- Publicación en revista arbitrada.
- Demostración de competencias docentes frente a grupo.
- Participar en un cuerpo académico de investigación.
- Creación o evaluación y actualización de un diseño curricular.
- Profesional adjunto.
- Desarrollo de proyectos innovadores.
- Aplicación de examen global de conocimientos.

# CONVENIOS NACIONALES E INTERNACIONALES





## PERTENECEMOS A:



**RENIECYT**  
 Registro Nacional de Instituciones  
 y Empresas Científicas y Tecnológicas  
**CONACYT**

Registro de RENIECYT ante  
 CONACYT que nos avala como  
 institución de investigación.  
**No. 2016/17597**



## AVALADOS POR:



**SEP**  
 SECRETARÍA DE  
 EDUCACIÓN PÚBLICA

**RVOE**  
 RECONOCIMIENTO DE  
 VALIDEZ OFICIAL DE  
 ESTUDIOS

Mi Universidad.  
Mi Espacio.  
Mi Tiempo.



[www.venezuela.unisant.net](http://www.venezuela.unisant.net)

